



CSP Studio

***Servizi fiscali e legali per le Imprese
C.A.F. e Servizi di assistenza sociale e previdenziale per i Privati***

DOCUMENTI NECESSARI PER NASPI

- Documento d'identità (anche del coniuge)
- Codice fiscale (anche del coniuge)
- Permesso di soggiorno
- Data di matrimonio/divorzio/separazione o vedovanza
- Stato civile
- Iban
- Ultime 4 buste paga
- Lettera di licenziamento o contratto a tempo determinato scaduto
- Contributi pagati Mav/pagopa per colf e badanti
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione del reddito (compilare 0 se non ha altri redditi altrimenti per gli iscritti ad albi professionali e/o Ordini e Casse Professionali; iscrizione alla gestione artigiani, commercianti o Gestione separata; titolarità di Partita Iva, compilare il reddito previsto per l'anno in essere)
- Compilare scheda dati patronato

NASPI-COM:

- Nuovo contratto di lavoro
- Variazione/cambio Iban